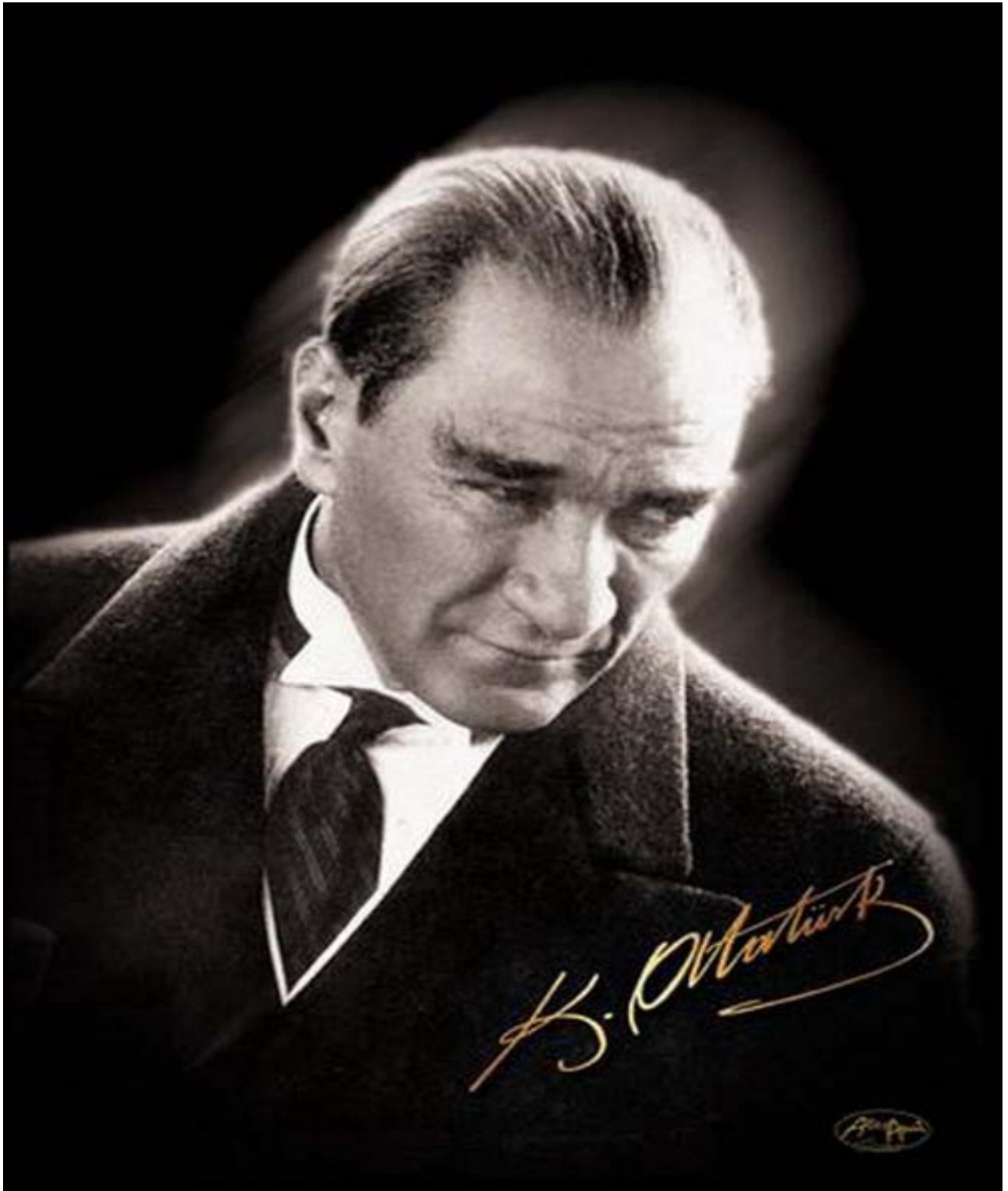


KARABURUN LİSESİ

STRATEJİK PLANI



**İZMİR, KARABURUN
2010-2014**





Türk çocuğu ecdadını tanıdikça daha büyük işler yapmak için kendinde kuvvet bulacaktır.

MUSTAFA KEMAL ATATÜRK

İSTİKLÂL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak,
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak.
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilâl,
Kahraman ırkıma bir gül, ne bu şiddet, bu celâl?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl,
Hakkıdır hakka tapan milletimin istiklâl.

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım.
Kükremiş sel gibiyim, bendimi eğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
Medeniyet dediğin tek dişi kalmış sanavar?

Arkadaş, yurduma alçakları uğratma sakın,
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın,
Doğacaktır sana vadettiği günler hakin,
Kimbilir belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri toprak diyerek geçme tanı,
Düşün altında binlerce kefensiz yatanı
Sen şehit oğlusun, yazıktır, incitme atanı,
Verme, dünyaları alsan da bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki fedâ?
Şühedâ fişkıracak, toprağı sıksam şühedâ,
Cânı, canânı, bütün varımı alsın da Hüdâ,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüdâ.

Ruhumun senden ilâhi şudur ancak emeli,
Değmesin mabedimin göğsüne nâmahrem eli.
Bu ezanlar ki, şehadetleri dinin temeli,
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder, varsa taşım,
Her cerihamdan ilâhi, boşanıp kanlı yaşım,
Fıskırır ruhu mücerret gibi yerden nâşım,
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl,
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl,
Ebediyyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl,
Hakkıdır hür yaşamış bayrağımın hürriyet,
Hakkıdır Hakka tapan milletimin istiklâl.

Mehmet Akif ERSOY



Atatürk'ün Gençliğe Hitabesi

Ey Türk Gençliği!

Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk Cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni bu hazineden mahrum etmek isteyecek, dahilî ve haricî bedhahların olacaktır. Bir gün, İstiklâl ve Cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şerâitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerâit, çok nâmûsait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve Cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zaptedilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şerâitten daha elîm ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hattâ hıyanet içinde bulunabilirler. Hattâ bu iktidar sahipleri şahsî menfaatlerini, müstevlilerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr ü zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerâit içinde dahi, vazifen; Türk İstiklâl ve Cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda mevcuttur.

K. Atatürk

ÖNSÖZ

Çağdaş bir eğitim ve kültür merkezi olan; İlköğretimden sonra dört yıllık eğitim - öğretim veren ve bütün öğrencilere Türk milli Eğitiminin amacına uygun olarak ortaöğretim seviyesinde asgari ortak bir genel kültür vererek hayata ve yükseköğretime hazırlayan programların uygulandığı çağdaş resmî bir ortaöğretim kurumudur.

Okulumuzda; Eğitim ve öğretim ile yönetim görevleri kanun, tüzük, yönetmelik, yönerge, genelge, plan ve programlara uygun olarak yürütülür. Tüm personel yasal sorumluluk ve yükümlülüklerinin bilincinde olarak her zaman daha iyiye ulaşmak için çaba harcamaktadır. Hedeflerimiz doğrultusunda daha emin adımlarla ilerleyebilmek adına planlamanın önemi de göz önüne alınarak Karaburun Lisesi Stratejik Planı hazırlandı. Yapılan tüm çalışmalar bu plan doğrultusunda yapılarak, hedeflerimize ulaşmada kendimizi güçlü ve dinamik hissetmekteyiz.

Başarı ve kalite yolculuğumuzda ,okulumuzun varlığını ortaya koyan ve daima koyacak olacak tüm personeli me teşekkür ediyorum.

YAŞAR DÜŞÜNCELİ
KARABURUN LİSESİ MÜDÜRÜ

KURUM KİMLİK BİLGİSİ

KURUMUN ADI	KARABURUN LİSESİ
KURUM TÜRÜ	GENEL LİSE
KURUM KODU	165120
KURUM STATÜSÜ	Resmi Kurum
KURUMDA ÇALIŞAN PERSONEL SAYI	12
ÖĞRENCİ SAYISI	98
ÖĞRETİM ŞEKLİ	TAM GÜN
OKULUN HİZMETE GİRİŞ TARİHİ	1936

KURUM İLETİŞİM BİLGİLERİ

KURUM TELEFONU	0232 731 30 02
KURUM WEB ADRESİ	http://okulweb.meb.gov.tr/35/11/165120/
E-POSTA ADRESİ	karaburunlisesi@hotmail.com
KURUM ADRESİ	Karaburun Merkez Mahallesi
KURUM MÜDÜRÜ	Yaşar DÜŞÜNCELİ
KURUM MÜDÜR YARDIMCILARI	S. Özer KOCABIYIK

İÇİNDEKİLER

BÖLÜM 1 HAZIRLIK ÇALIŞMALARI

1-Stratejik Planın Yasal Dayanakları ve Ekipler	10
1.1 Planın Amacı	10
1.2 Planın Kapsamı	10
1.3 Planın Dayanağı	10
1.4 Stratejik Plan Ekipleri	10

BÖLÜM 2 MEVCUT DURUM ANALİZİ

2- MEVCUT DURUM ANALİZİ	11
2.1 Tarihçe	11
2.2 Mevzuat Analizi	11
2.3 Faaliyet alanları ve Hizmetler	11
2.4 Paydaş Analizi	14
2.4.1 İç Paydaşlar	16
2.4.2 Dış Paydaşlar	16
2.4.3 Paydaş Hizmet Matrisi	16
2.4.4 Paydaş Ürün –Hizmet Matrisi	17
2.4.5 İç Paydaşlar Anket Sonuçları	17

3-KURUM İÇİ ANALİZ	23
3.1 Kurumun Örgütsel Yapısı	23
3.2 İnsan Kaynakları	23
3.2.1 Mevcut Yönetici Durumu	24
3.2.2 Mevcut Personel Sayısı	24
3.2.3 İç İletişim ve Karar Alma Süreci	24
3.2.4 Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	24
3.2.5 Öğretmenlerin Hizmet İçi Eğitim Faaliyetleri	25
3.2.6 YGS –LYS Durumu	26
3.2.7 Disiplin Verileri	26
3.2.8 Teknolojik Donanım	26
4- ÇEVRE ANALİZİ	27
4.1 Pest Analizi	28
4.2 Stratejik Planın Uyumu	28
4.3 GZFT Analizi	29
5-GELECEĞE YÖNELİM	30
5.1 Misyonumuz	30
5.2 Vizyonumuz	30
5.3 İlke ve Değerler	30
6-STRATEJİK KONULAR	31
6.1 Stratejik Amaç , Hedef ve Faaliyetler	31
7-MALİYETLENDİRME	32
8-EYLEM PLANI	33

BÖLÜM 1

HAZIRLIK ÇALIŞMALARI

1. STRATEJİK PLANIN YASAL DAYANAKLARI VE STRATEJİ EKİPLERİ

1.1 PLANIN AMACI:

Bu stratejik plan dökümanı, okulumuzun güçlü ve zayıf yönleri ile dış çevredeki fırsat ve tehditler göz önünde bulundurularak, kaliteyi arttırmak için yeni stratejiler geliştirmeyi ve bu stratejileri temel alan hedeflerin belirlenmesini amaçlamaktadır

1.2 PLANIN KAPSAMI:

Bu stratejik plan Karaburun Lisesi'nin 2010-2014 yıllarına dönük stratejik amaçlarını, hedeflerini ve performans göstergelerini ve mevcut durumunu kapsamaktadır.

1.3 PLANIN DAYANAĞI (STRATEJİK PLAN REFERANS KAYNAKLARI)

SIRA NO	REFERRANS KAYNAĞININ ADI
1	Karaburun İlçe MEM Stratejik Planı
2	Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
3	2009-2013 Dönemini Kapsayan). Kalkınma Planı
4	Tübitak Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporları
5	Milli Eğitim İle İlgili Mevzuat
6	İl Milli Eğitim Stratejik Planı
7	Milli Eğitim Şura Kararları

1.4 KARABURUN LİSESİ STRATEJİK PLANLAMA EKİPLERİ

EKİBİN ADI	ADI SOYADI
Okul Müdürü	<ul style="list-style-type: none">Yaşar DÜŞÜNCELİ
Okul Müdür Yardımcısı	<ul style="list-style-type: none">Özer KOCABIYIK
Başarıyı Arttırma Ekibi	<ul style="list-style-type: none">İ.Haluk OKUCUSeher BAL
Okul Veli İşbirliği Ekibi	<ul style="list-style-type: none">Fatma AYDINDerya KARACANGönül SOLAKOĞLUÖzer KOCABIYIK
Fiziki Yapıyı Güçlendirme Ekibi	<ul style="list-style-type: none">Menekşe KÜRKLÜCanan DEMİRELHaluk ŞİMŞEK

BÖLÜM 2

MEVCUT DURUM ANALİZİ

2. MEVCUT DURUM ANALİZİ

2.1. OKULUMUZUN TARİHÇESİ

Karaburun Lisesinin hizmet binası 1933 Yılında Ziraat Bankası arsasından ayrılan 5040 M2'lik arazi üzerine yapılan 7 derslikli bir ilkokul olarak 1936 yılında Eğitim Öğretime başlamıştır.

Hizmet Binası ve Lisemiz

1936-1956 yılları arası İlkokul

1957-1975 yılları arası Ortaokul

1975-1978 yılları arası Yatılı Bölge İlköğretim Okulu

1978 - yılından itibaren Genel Lise olarak eğitim öğretime devam etmektedir

2.2 MEVZUAT ANALİZİ

MEB'e bağlı bir devlet okuludur. Bu sebeple eğitim felsefemizi ve hedeflerimizi oluştururken 1739 sayılı yasa ile belirtilen "Milli Eğitimin Genel Amaçları ve Temel ilkeleri" ne uygun olması zorunluluğunu tüm yaklaşımlarımızda dikkate almaktayız.

SIRA NO	MEVZUATIN ADI
1	ATAMA
	MEB Norm Kadro Yönetmeliği
	MEB Eğitim Kurumları Yöneticilerinin Atama
	MEB Öğretmenlerinin Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliği
2	ÖDÜL, SİCİL, DİSİPLİN
	MEB Öğretmenlerinin Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı Disiplin Amirleri Yönetmeliği
	Devlet Memurları Sicil Yönetmeliği
	MEB Sicil Amirleri Yönetmeliği
	MEB Personeline Takdir ve Teşekkür Belgesi Verilmesine İlişkin Yönerge
	MEB Personelinin Aylıkla Ödüllendirilmesine İlişkin Yönerge
3	OKUL YÖNETİMİ
	1793 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu
	Lise ve Ortaokullar Yönetmeliği
	Okul-aile Birliği Yönetmeliği
	MEB Eğitim Bölgeleri ve Eğitim Kurulları Yönergesi
	MEB Yönetici ve Öğretmenlerinin Ders ve Ek Ders Saatlerine İlişkin Karar

	Taşınır Mal Yönetmeliği
4	EĞİTİM VE ÖĞRETİM
	MEB Ortaöğretim Kurumları Sınıf Geçme ve Sınav Yönetmeliği
	MEB Eğitim Öğretim Çalışmalarının Planlı Yürütülmesine İlişkin Yönerge
	MEB Öğrencileri Yetiştirme Kursları Yönergesi
	Milli Eğitim Bakanlığı Ders Kitapları ve Eğitim Araçları Yönetmeliği
	Öğrencilerin Ders Dışı Eğitim ve Öğretim Faaliyetleri Hakkında Yönetmelik
5	PERSONEL İŞLERİ
	MEB Personeli İzin Yönergesi
	Devlet Memurları Tedavi ve Cenaze Giderleri Yönetmeliği
	Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Çalışan Personelin Kılık Kıyafet Yönetmeliği
	Memurların Hastalık Raporlarını Verecek Hekim ve Sağlık Kurulları
	Devlet memurlarının Tedavi Yardımı ve Cenaze Giderleri Yönetmeliği
	MEB Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği
	Öğretmenlik Kariyer Basamaklarında Yükselme Yönetmeliği
6	MÜHÜR, YAZIŞMA , ARŞİV
	Resmi Mühür Yönetmeliği
	Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
	MEB Evrak Yönergesi
	MEB Arşiv Hizmetleri Yönetmeliği
7	REHBERLİK VE SOSYAL ETKİNLİKLER
	Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği
	MEB Bayrak Törenleri Yönergesi
	MEB İlköğretim ve Ortaöğretim Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği
	Okul Spor Kulüpleri Yönetmeliği
	MEB Okul Kütüphaneleri Standart Yönetmeliği
	MEB Okul Kütüphaneleri Yönetmeliği
8	ÖĞRENCİ İŞLERİ
	MEB Ortaöğretim Öğrencileri Ödül ve Disiplin Yönetmeliği
	MEB Ortaöğretim Kurumları Öğrenci Nakil ve Geçiş Yönergesi

	MEB Demokrasi Eğitimi ve Okul Meclisleri Yönergesi
	Okul Servis Araçları Hizmet Yönetmeliği
9	İSİM VE TANITIM
	Milli Eğitim Bakanlığı Kurum Tanıtım Yönetmeliği
	MEB'e Bağlı Kurumlara Ait Açma, Kapatma ve Ad Verme Yönetmeliği
10	SİVİL SAVUNMA
	Daire ve Müesseseler İçin Sivil Savunma İşleri Kılavuzu
	Sabotajlara Karşı Koruma Yönetmeliği
	Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik
	24 Saat Çalışma Planı

2.3 FAALİYET ALANLARI VE HİZMETLER

FAALİYET ALANLARI ,ÜRÜN VE HİZMETLER
FAALİYET ALANI 1: YÖNETİM
HİZMET 1: Planlama
HİZMET 2: Görev Dağılımı
HİZMET 3: Ölçme Ve Değerlendirme
HİZMET 4: Destek Kuruluşları Koordinasyonu
HİZMET 5: Denetim
HİZMET 6: Kaynak İhtiyacı ve Bütçeleme
HİZMET 7: Organizasyon ve İş Tanımı
FAALİYET ALANI 2: EĞİTİM-ÖĞRETİM
HİZMET 1: Ders Programı
HİZMET 2: Öğretmen Sınıf Dağılımı
HİZMET 3: Müfredata Uygun Olarak Yıllık Planların Yapılması
HİZMET 4: Öğretimin Yürütülmesi
HİZMET 5: Ölçme ve Değerlendirme
FAALİYET ALANI 3: EĞİTİME DESTEK HİZMETLERİ
HİZMET 1: Rehberlik
•Bireysel Görüşmeler
•Veli Bilgilendirme Toplantıları
HİZMET 2: Disiplin ve □nur Kurulu
HİZMET 3: Arşiv
HİZMET 4: Seminerler

HİZMET 5: Sosyal ve Kültürel Faaliyetler

- Turnuvalar

- Yarışmalar

HİZMET 5: Öğrenci İşleri

FAALİYET ALANI 1: YÖNETİM

Okul genelindeki yönetsel etkinlikler MEB mevzuatı doğrultusunda Okul yönetimi tarafından planlanır. Planlama yapılırken, dağıtılacak olan görev ve sorumluluklarda çalışanların bu konudaki yetkinliği göz önünde bulundurulur. Bu etkinlikleri yürüten çalışanların görev ve sorumluluk alanları yönetim tarafından belirlenir.

FAALİYET ALANI 2: EĞİTİM VE ÖĞRETİM

Bu süreç de diğerleri gibi yasa, yönetmelik ve yönergeler çerçevesinde yürütülür. Ayrıca okulumuzu ve çevrenin olanaklarını da göz önüne alarak okul genelinde bütün çalışanlar tarafından daha iyi başarı elde etmek için özel çaba gösterilir.

Tüm öğretmenler sen başı zümre toplantılarını yaparak sene içerisinde yapacakları yazılı ve sözlü sınav sayılarını, dersin işlenişinde uygulanacak yöntem ve teknikleri belirler ve alınan bu kararlar doğrultusunda öğretim faaliyetleri yürütülür.

Ayrıca sen başı öğretmenler kurulu toplantısında sene içerisinde faal olacak eğitsel kulüpler ve bunların rehber öğretmenleri ,ve kutlanacak olan belirli günler ve haftaların görev dağılımı gerçekleştirilerek eğitim faaliyetleri yürütülür.

FAALİYET ALANI 3:EĞİTİME DESTEK HİZMETLERİ

Devam- devamsızlık/ sınıf geçme defterlerinin düzenlenmesi, karneler-ödülleri, öğrencilerin sınıflara dağılımı ve alan seçimleri, kayıt, mezuniyet işlemleri gibi öğrenci işlerini kapsar. Müdür yardımcıları tarafından yürütülür. Rehberlik hizmetleri rehberlik yönetmeliği doğrultusunda yürütülür. Bu yönetmeliğin amacı rehberlik araştırma merkeziyle okul rehberlik hizmetlerinin kuruluş ve işleyişine ilişkin esasları düzenlemektir. Bu doğrultuda eğitim öğretim yılının başında yapılan öğretmenler kurulunda rehberlik hizmetleri yürütme komisyonu üyeleri seçilir.Okulumuzda rehber öğretmen bulunmamasından dolayı öğrencilerin rehberlik hizmetleriyle sınıf rehber öğretmenleri ilgilenmeye çalışmaktadır .Okulumuzda rehber öğretmen olmamasından dolayı sınıf öğretmenlerinin verdiği rehberlik hizmeti yetersiz almaktadır.

Disiplin kurulu ise disiplin olayına karışan öğrencilerin durumlarını Disiplin Yönetmeliği kapsamında değerlendirir .Gerekli gördüğü durumlarda öğrenciye gereken disiplin cezası verilir.

2.4 PAYDAŞ ANALİZİ

2.4.1-İÇ PAYDAŞLAR

İç paydaşlar, kurumdan etkilenen veya kurumu etkileyen kişi veya kurum//kuruluşlardır

- Öğretmen
- Öğrenci
- Okul Aile Birliği
- İlçe MEM
- Okul İdaresi olarak belirlenmiştir

2.4.2-DIŞ PAYDAŞLAR

Dış paydaşlar, kurumdan etkilenen veya kurumu etkileyen kurum dışında kalan kişi, grup veya ilgili/bağlı kuruluşlardır .

- MEB
- İl MEM
- Sivil Toplum Kuruluşları
- Veli

2.4.3 PAYDAŞ/HİZMET MATRİSİ

PAYDAŞ ADI	İÇ/DIŞ PAYDAŞ	NEDEN PAYDAŞ
Öğretmen	İç Paydaş	Kurumdan Direkt Yararlandığı ve Yarar Sağladığı için
Öğrenci	İç Paydaş	Kurumdan Direkt Yararlandığı İçin
İdare	İç Paydaş	Kurumdan Direkt Yararlandığı ve Yarar Sağladığı için
Veli	Dış Paydaş	Kurumdan Dolaylı Olarak Yararlandığı İçin
Okul Aile Birliği	İç Paydaş	Kurumdan Direkt Yararlandığı ve Yarar Sağladığı için
MEB	Dış Paydaş	Eğitim ve Öğretim Politikalarını Oluşturduğu İçin
İl MEM	Dış Paydaş	Eğitim ve Öğretim Politikalarını Oluşturduğu ve Yönetim Denetim Sağladığı için
İlçe MEM	İç Paydaş	Eğitim ve Öğretim Politikalarını Oluşturduğu ,Yönetim Denetim Sağladığı için

STK	Dış Paydaş	Kurumdan Dolaylı Olarak Yararlandığı İçin
-----	------------	---

2.4.4 PAYDAŞ-ÜRÜN-HİZMET MATRİSİ

PAYDAŞ	ÇALIŞAN	MÜŞTERİ	TEMEL ORTAK	STRATEJİK ORTAK	TEDARİKÇİ
Öğretmen	✓		✓		
Öğrenci		✓	✓		
İdare			✓		
Veli		✓		✓	✓
Okul Aile Birliği					
MEB	✓		✓	✓	✓
İl MEM	✓		✓	✓	✓
İlçe MEM	✓		✓	✓	✓
STK		✓		✓	✓

2.4.5 İÇ PAYDAŞ ANKET DEĞERLENDİRMESİ

Okulumuzda öğrenci ve çalışan memnuniyeti anketleri uygulanmış ve sonuçlar aşağıdaki gibi çıkmıştır.

ÖĞRENCİ MEMNUNİYETİ ANKETİ		Puanı
a) Ulaşılabilirlik ve İletişim		
1	İhtiyaç duyduğumda okul yöneticileriyle rahatlıkla görüşebilirim.	3,31
2	İhtiyaç duyduğumda öğretmenlerle rahatlıkla görüşebilirim.	3,81
3	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebilirim.	3,24
ORTALAMA		3,45
b) Dilek, Öneri ve Şikayetler		
4	Sınıf temsilcimiz, dilek, öneri ve şikayetlerimizi ilgili kişilere ulaştırır.	2,99
5	Arkadaşlarımla ilgili sorunlarım, öğretmenlerim tarafından dikkate alınır.	3,22
6	Okulumuzla ilgili isteklerimiz dikkate alınır.	2,09
ORTALAMA		2,76
c) Güvenilirlik		
7	Okulumuz yöneticilerine güvenirim.	3,26
8	Okulumuz öğretmenlerine güvenirim.	2,08
9	Okulumuzun diğer çalışanlarına güvenirim.	2,99
ORTALAMA		3,44
d) Güvenlik		
10	Okul (olu varsa oku servisleri) güvenlidir.	3,22

11	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	2,78
12	Okulda yangın ve doğal afetlere (Deprem, sel, vb.) karşı gerekli güvenlik önlemleri alınır.	2,74
13	Yöneticilerden dayak, hakaret gibi onur kırıcı davranış görmedim.	3,05
14	Öğretmenlerimizden dayak, hakaret gibi onur kırıcı davranış görmedim.	3,11
15	Okulumuzdaki diğer çalışanlardan, (memur, hizmetli, vs) dayak, hakaret gibi onur kırıcı davranış görmedim.	3,32
ORTALAMA		3,04
e) Kararlara Katılım		
16	Öğrenci temsilcileri demokratik seçimle belirlenir.	4,02
17	Okulumuzda bizimle ilgili kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	3,25
ORTALAMA		3,64
f) Öğrenci İşleri		
18	Okuldan istediğim belgeleri (öğrenci belgesi, kimlik) zamanında alabilirim.	3,34
19	Okulumuzda sağlık sorunu yaşadığımızda gerekli hassasiyet gösterilir.	3,28
ORTALAMA		3,31
g) Eğitim-Öğretim		
20	Dersler seviyemize uygun olarak işlenir.	4,18
21	Okulda edindiğim bilgilerin şimdi veya ileriki hayatımda işime yarayacağını düşünüyorum.	3,85
22	Derslerin işlenişinde bilgisayar, tepegöz, harita gibi araç-gereçlerden yararlanılmaktadır.	1,94
23	Aradığım kaynakları (Ansiklopedi vs.) okulda bulabiliyorum.	2,93
24	Ders kitapları, işlenen konuya uygun olarak seçilmiştir.	3,26
25	Okulumuzdan mezun olduktan sonra gidebileceğim bir üst eğitim kurumu hakkında yönlendirme yapılmaktadır.	3,00
26	Okulumuzdan kişisel sorunlarımızla ilgili rehberlik hizmeti alabilmekteyim.	2,70
ORTALAMA		3,12
h) Ders Arası		
27	Teneffüs süreleri yeterlidir.	1,73
28	Teneffüslerde bir sorun olduğunda nöbetçi öğretmenler hemen müdahale ederler.	3,55
ORTALAMA		2,64
i) Okulun Fiziki Ortamı		
29	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	2,57
30	Okulumuzun bahçesi, spor salonu vb. alanları ders dışında da yararlanabileceğim şekilde düzenlenmiştir.	2,15
ORTALAMA		2,36
j) Okulun Kantin, Yemekhane ve Yatakhaneleri (varsa)		
31	Okulumuz kantininde satılan yiyecek ve içeceklerin fiyatları uygundur.	2,59
32	Okul kantininde ihtiyaç duyduğum, beğendiğim ürünleri bulabiliyorum.	2,65
33	Okulun (varsa) yatakhaneleri temiz, sağlıklı ve rahattır.	0,00
34	Okulun (varsa) yemekhanesi temiz ve sağlıklıdır.	0,00
ORTALAMA		2,62

k) Sosyal, Kültürel ve Spor Etkinlikleri		
35	Okulda yeterli miktarda sosyal ve kültürel faaliyet düzenlenmektedir.	2,10
36	Düzenlenen sosyal ve kültürel faaliyetlere severek katılıyorum.	2,68
37	Okulum sahip olduğum yetenekleri geliştirme imkanı sağlar.	2,11
38	İlgili duyduğum sportif faaliyet okulda yapma imkanı buluyorum	2,58
ORTALAMA		2,38
L) Eğitici Kol Çalışmaları		
39	Katılacağımız eğitici kolları istek ve yeteneklerimiz doğrultusunda seçeriz.	3,44
40	Katılığım eğitici kol faaliyetlerinden bir çok şey öğrendim.	2,39
ORTALAMA		2,92
m) Belirli Gün ve Haftalar		
41	Okulumuzda belirli gün ve haftalarla (Öğretmenler Günü, Atatürk Haftası, Yeşilay Haftası vb) ilgili kutlamalar yapılmaktadır.	3,00
42	Okulumuzda yapılan belirli gün ve hafta kutlamalarını beğeniyorum	2,11
ORTALAMA		3,07
n) Değerlendirme, Ödül, Teşekkür ve Takdir Belgeleri		
43	Okulda ders içi ve ders dışı başarılar için örnek davranışlarımız ödüllendirilir	2,42
44	Öğretmenler sınav sonuçlarının değerlendirmesinde (sözlü, yazılı sınav) tarafsız davranırlar.	3,33
45	Ödüllendirme ve cezalandırmalarda tarafsız ve adil davranılır.	3,02
ORTALAMA		2,92
o) Olumlu Davranış Kazanma ve Eğitim		
46	Okulda Atatürk' ü ve diğer devlet büyüklerini daha iyi tanıdım.	3,86
47	Okulda Atatürk' e ve diğer devlet büyüklerine sevgi arttı.	4,28
48	Okulda milli ve manevi değerlerimiz benimsetilmektedir.	3,78
49	Okulda temel ahlaki değerler (doğruluk, dürüstlük vb.) kazandırılmaktadır.	3,71
50	Tercih şansım olsa yine bu okulu seçerdim.	1,95
ORTALAMA		3,51

Genel Memnuniyet Ortalaması:	3,01
-------------------------------------	-------------

Bu sonuçlar değerlendirildiğinde:

- ❖ Okulun fiziki ortamını oluşturan ve öğrencilerin sosyo-kültürel ve spor faaliyetlerini gerçekleştirebilecekleri alanların olmaması
- ❖ Ders aralarının kısa olması
- ❖ Ders içinde ve ders dışında öğrencilerin olumlu davranışlarının ödüllendirilmemesi
- ❖ Öğrencilerin okulda ilgi ve isteklerinin dikkate alınmaması

Gibi yetersizlikler ortaya çıkarken

- ❖ Okulumuzda öğrencilerimizin Atatürk'e karşı duyulan sevgi ve saygının arttığı
- ❖ Derslerin öğrencilerin seviyesine uygun olarak işlendiği
- ❖ Öğrenci işlerine ilişkin uygulamaların zamanında yapıldığı
- ❖ Sınıf temsilciliği ve sınıf başkanlığı gibi seçimlerin demokratik ortamda yapıldığı

❖ Öğrencilerin okul idaresi ve öğretmenlerine güvenmesi

Gibi olumlu sonuçlar ortaya çıkmıştır.

OKUL ÇALIŞANLARI MEMNUNİYETİ ANKETİ

(A) Liderlerin Toplam Kaliteyi Sahiplenme Derecesi

a) Yöneticilerin liderlik davranışları.

Sorular	Sis . D 0	Hi 0 1	A z 2	Or t a 3	Ç o k 4	T a m 5	Anket e Katıla n	Topla m	MemnuniyetPuanı
a1	0	0	0	0	1	8	9	44	4,09
a2	0	0	0	8	1		9	28	4,89
a3	0	0	0	0	1	8	9	44	4,89
a4	0	0	0	0	2	7	9	43	4,78
a5	0	0	0	0	2	7	9	43	4,78
Topla m	0	0	0	8	7	30	9	40,4	4,85

b) İyileştirme etkinliklerine destek ve katılımı

Sorular	Sis . D 0	Hi 0 1	A z 2	Or t a 3	Ç o k 4	T a m 5	Anket e Katıla n	Topla m	MemnuniyetPuanı
b6	0	0	0	0	1	8	9	44	4,89
b7	0	0	0	2	3	4	9	38	4,22
b8	0	0	0	2	2	5	9	39	4,33
b9	0	0	0	1	4	4	9	39	4,33
b10	0	0	0	0	2	7	9	43	4,08
Topla m	0	0	0	5	12	28	9	40,6	4,51

c) Motivasyon tanıma ve takdir yaklaşımı

Sorular	Sis . D 0	Hi 0 1	A z 2	Or t a 3	Ç o k 4	T a m 5	Anket e Katıla n	Topla m	MemnuniyetPuanı
c11	0	8	1	0			9	10	1,11
c12	0		1	4	4		9	30	3,33
Topla m	0	8	2	4	4	0	9	20	2,22

(B) Çalışanların Yönetimi

d) Performans Değerlendirme

Sorular	Sis . D 0	Hi 0 1	A z 2	Or t a 3	Ç o k 4	T a m 5	Anket e Katıla n	Topla m	MemnuniyetPuanı
d13	0	0	0	2	3	4	9	38	4,22
d14	0	0	4	5			9	23	2,56
d15	0	0	0	4	5		9	32	3,56

Toplam	0	0	4	11	8	4	9	31	3,44
--------	---	---	---	----	---	---	---	----	------

e) İnsan Kaynaklarının Etkili Yönetimi

Sorular	Sis .D 0	Hi ç 1	A z 2	Ort a 3	Ço k 4	Ta m 5	Anket e Katıla n	Topla m	MemnuniyetPuanı
e16	0	0	0	0	1	8	9	44	4,89
e17	0	0	0	4	5		9	32	3,56
e18	0	8	1	0	0		9	10	1,11
e19	0	0	0	0	1	8	9	44	4,89
e20	0	0	0	0	4	5	9	41	4,56
e21	0	0	0	0	0	9	9	45	5,00
Toplam	0	8	1	4	11	30	9	216	4,00

f) Kararlara Katılım

Sorular	Sis .D 0	Hi ç 1	A z 2	Ort a 3	Ço k 4	Ta m 5	Anket e Katıla n	Topla m	MemnuniyetPuanı
f22	0	0	0	0	2	7	9	43	4,78
f23	0	0	0	2	4	3	9	37	4,11
f24	0	0	0		4	5	9	41	4,56
Toplam	0	0	0	2	10	15	9	40,333	4,48

g) Çalışma Ortamı

Sorular	Sis .D 0	Hi ç 1	A z 2	Ort a 3	Ço k 4	Ta m 5	Anket e Katıla n	Topla m	MemnuniyetPuanı
g25	0	9					9	9	1,00
g26	0	0	5	4			9	22	2,44
g27	0	0	0	0	0	9	9	45	5,00
g28	0	0	0	0	4	5	9	41	4,56
Toplam	0	9	5	4	4	14	9	29,25	3,25

h) İşbirliği ve İletişim

Sorular	Sis .D 0	Hi ç 1	A z 2	Ort a 3	Ço k 4	Ta m 5	Anket e Katıla n	Topla m	MemnuniyetPuanı
h29	0	0	0	2	2	5	9	39	4,33
h30	0	0	1	3	5		9	31	3,44
h31	0	0	0	2	1	6	9	40	4,44
h32	0	0	0	2	0	7	9	41	4,56
h33	0	0	0	0	0	5	5	25	5,00
Toplam	0	0	1	9	8	23	8,2	35,2	4,36

i) Motivasyon ve Tatmin

Sorular	Sis .D 0	Hi ç 1	A z 2	Ort a 3	Ço k 4	Ta m 5	Anket e Katıla n	Topla m	MemnuniyetPuanı
---------	----------	--------	-------	---------	--------	--------	------------------	---------	-----------------

									n	
i	i34	0	0	0	2	2	5	9	39	4,33
	i35	0	0	0	0	4	5	9	41	4,56
	i36	0	0	0	0	3	6	9	42	4,67
	i37	0	2	5	2			9	18	2,00
	i38	0	0	0	1	3	5	9	40	4,44
	i39	0	0	0	0	1	8	9	44	4,89
Toplam		0	2	5	5	13	29	9	37,333	4,15
j)Kişisel ve mesleki gelişim										
Sorular		Sis .D 0	Hi ç 1	A z 2	Or t a 3	Ç o k 4	T a m 5	Anket e Katıla n	Topla m	MemnuniyetPuanı
j	j40	0	0			3	6	9	42	4,67
	j41	0	0	0	3	3	3	9	36	4,00
Toplam		0	0	0	3	6	9	9	39	4,34
k)Sosyal Etkinlikler										
Sorular		Sis .D 0	Hi ç 1	A z 2	Or t a 3	Ç o k 4	T a m 5	Anket e Katıla n	Topla m	MemnuniyetPuanı
k	k42	0		0	1	3	5	9	40	4,44
	k43	0	0	0	0	3	6	9	42	4,67
Toplam		0	0	0	1	6	11	9	41	4,56
l)Topluma etki ve katkı durumunun algılanması										
Sorular		Sis .D 0	Hi ç 1	A z 2	Or t a 3	Ç o k 4	T a m 5	Anket e Katıla n	Topla m	MemnuniyetPuanı
l	l44	0	0	3	2	4		9	28	3,11
	l45	0	0		1	4	4	9	39	4,33
	l46	0	0	0	0	5	4	9	40	4,44
	l47	0	3	5	1			9	16	1,78
Toplam		0	3	8	4	13	8	9	30,75	3,42

Genel Memnuniyet Ortalaması:

3,96

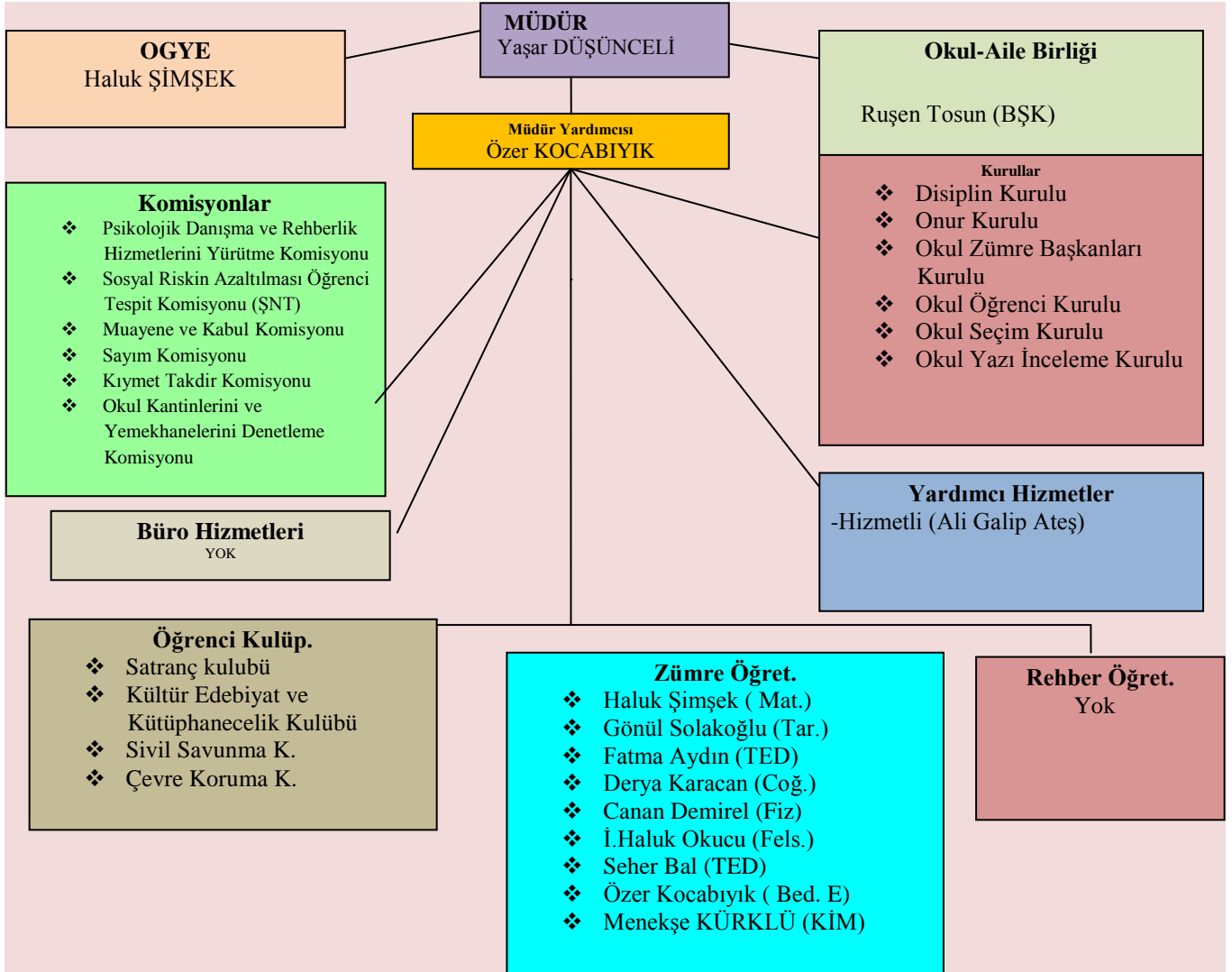
Bu sonuçlar değerlendirildiğinde ise okul çalışanlarının çalıştıkları ortamda beklentilerinin büyük bir kısmını karşıladığı ;fakat bazı konularda iyileştirme çalışmalarına ihtiyaç duyulduğu görülmüştür.Bunlar:

- ❖ Okulun teknolojik açıdan daha yeterli hale getirilmesi
- ❖ Okulun temizliğinin yeterli ve düzenli şekilde yapılması
- ❖ Deslik sistemine geçiş

Öğretmenler odasının daha modernize edilmesi gibi sonuçlar öğretmenlerimiz tarafından dile getirilmiştir.

3-KURUM İÇİ ANALİZ

3.1 KURUMUN ÖRGÜTSEL YAPISI



3.2 İNSAN KAYNAKLARI

3.2.1 MEVCUT YÖNETİCİ DURUMU

Görevi	Erkek	Kadın	Toplam	İhtiyaç
Okul Müdürü	1	-	1	--
Okul Müdür Yard. Vekili	1	-	1	1

3.2.2 MEVCUT PERSONEL DURUMU

	Branşı	Erkek	Kadın	Toplam	İhtiyaç
1	Matematik	1	-	1	1
2	Tarih	-	1	1	-
3	Fizik	-	1	1	-
4	Coğrafya	-	1	1	-
5	Türk. Dili ve Edeb.	-	2	2	1
6	Biyoloji	1	1	1	-
7	Felsefe	1	-	1	-
8	Beden eğitimi	1	-	1	-
9	Kimya	-	1	1	-

3.2.3 İÇ İLETİŞİM VE KARAR ALMA SÜRECİ

Okulumuzda karar alma süreci aşağıda listelenen faaliyetler aracılığı ile gerçekleştirilir.

- ❖ Okul Öğretmenler Kurulu(Sene başı, dönem sonu ,dönem başı ve sene sonu olmak üzere en az 4 kez)
- ❖ Okul Aile Birliği Genel Kurul Toplantısı(Yılda 2 kez)
- ❖ Şube Öğretmenler Kurullarıdır.(Birinci ve ikinci dönem birer kez olmak üzere toplam 4 kez)
- ❖ Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu Toplantısı(Ayda en az bir kez)

3.2.4 ÖĞRETMEN BAŞINA DÜŞEN ÖĞRENCİ SAYISI

ÖĞRETMEN	ÖĞRENCİ			OKUL ÖĞRETMEN BAŞINA DÜŞEN ÖĞRENCİ SAYISI
	KIZ	ERKEK	TOPLAM	
9	41	48	89	10

3.2.5 ÖĞRETMENLERİN HİZMETİÇİ EĞİTİM FAALİYETLERİ

ÖĞRETMENİN ADI	BRANŞI	KATILDIĞI EĞİTİM PROGRAMI	KATILDIĞI YIL
G.SOLAKOĞLU	Tarih	<ul style="list-style-type: none"> İLKÖĞRETİM VE ORTAÖĞRETİM KURUMLARI SINIF REHBERLİK SEMİNERİ 	2006
H.ŞİMŞEK	Matematik	<ul style="list-style-type: none"> PROJE HAZIRLAMA SEMİNERİ İLKÖĞRETİM VE ORTAÖĞRETİM KURUMLARI SINIF REHBERLİK SEMİNERİ 	2006 2007
Fatma AYDIN	T.Dili ve Edeb.	<ul style="list-style-type: none"> OKUL GELİŞTİRME ÇALIŞMALARI SEMİNERİ 	2007
Derya KARACAN	Coğrafya	<ul style="list-style-type: none"> OKULLARDA TOPLU BESLENME SEMİNERİ 	2010
S. KOCABIYIK	Beden Eğitimi	--	---
Haluk OKUCU	Felsefe	<ul style="list-style-type: none"> GÜZEL VE ETKİLİ KONUŞMA (DİKSİYON) SEMİNERİ OKUL SAĞLIĞI SEMİNERİ PSİKOEĞİTİM SEMİNERİ 	<ul style="list-style-type: none"> 2009 2008
Seher BAL	T.Dili ve Edeb.	---	
Canan DEMİREL	Fizik	---	---

3.2.6 2009-2010 EĞİTİM- ÖĞRETİM YILI YGS-LYS DURUMUMUZ

DÖNEM	Sınava Giren Öğrenci Sayısı	İki Yıllık Fakülteye Yerleşen Öğrenci Sayısı	Dört Yıllık Fakülteye Yerleşen Öğrenci Sayısı	Başarı Oranı
2009-2010	16	3	2	%31

ÖĞRENCİNİN ADI	KAZANDIĞI ÜNİVERSİTE/BÖLÜM
Vedat ÇAYLAK	Adnan M.Ünv. Söke Meslek Yüksek O.
Ozan Can	Hacettepe Ün. Eğ. Fak. Fizik Öğrt.(alm)
Gamze DAVGANA	Balıkesir Ün. Bandırma Melek YüksekO
Çağlayan UYSAL	Artvin Çoruh Ün. Artvin MYO Bİlg. Prog.
Sılagül AYTAÇ	İzmir İleri teknoloji Enstitüsü Şehir ve Bölge Planlama(İng.)

3.2.7 DİSİPLİN VERİLERİ

2010-2011 Eğitim-Öğretim Yılı İçerisinde

DİSİPLİN OLAYINA KARIŞAN ÖĞRENCİ SAYISI	DİSİPLİN CEZASI ALAN ÖĞRENCİ SAYISI	DİSİPLİN CEZASI ORANI
1	1	%1.03

3.2.8 TEKNOLOJİK VE FİZİKİ İMKANLAR

ARAÇ-GEREÇ	SAYISI	DONANIM YETERLİLİĞİ	
		YETERLİ	YETERSİZ
PROJEKSİYON	1		x
BİLGİSAYAR	13(hepsi çalışmıyor)		x
YAZICI	1		x
FAKS MAKİNASI	---		x
FOTOKOPİ MAK.	1		X

No	Fiziki İmkânın Adı	Sayısı
1	Derslik	8
3	Laboratuvar	1
4	Kütüphane	1
5	İdareci Odası	2
6	Hizmetli Odası	1
7	Spor Odası	1
8	Öğretmenler Odası	1
9	Arşiv	1
10	Kantin	1

- Okulumuzda teknolojinin kullanılma düzeyi yetersizlikler yüzünden istenilen düzeyde değildir. Öğretmenler Odası ve idari odalardaki bilgisayarın internet bağlantısı vardır; fakat ADSL hızı düşük olduğu için sıkıntılar yaşanabilmektedir.
- Öğretmenler Odasındaki bilgisayar öğretmenlerimiz tarafından yoğun bir şekilde kullanılmakta iken, fiziki yetersizlikler yüzünden okul kütüphanesine konan diğer bilgisayarlarda problem olduğu için öğretmenler ve öğrenciler tarafından kullanılamamaktadır.

4-ÇEVRE ANALİZİ

İLÇEMİZİN KONUMU: Karaburun Yarımadası, Türkiye' nin Ege Bölgesi batı kıyılarında, Ege Denizi içlerine uzanan, genel olarak Urla Yarımadası olarak isimlendirilen bölgenin kuzey-batısında yer almaktadır. Doğusunda Urla, Güneyinde Çeşme ile komşudur. Batısında yer alan Yunanistan' ın Sakız Adasına (Xios) sadece 15 mil mesafededir. Kuzeyinde Midilli Adası (Lesvos), kuzey doğusunda ise Foça yer almaktadır. Yarımadanın doğu ve kuzey kıyıları, İzmir Körfezi' nin güney kısmını oluşturmaktadır. İl merkezine olan uzaklığı yaklaşık olarak 100 km' dir.

İLÇEMİZİN TARİHİ: Karaburun Yarımadası' ndaki Çakmaktepe mevkiinde yapılan kazılarda Kalkolitik döneme ait (M.Ö 4000) kesici araçlar, taş el baltaları ve ilkel çanak çömleklere rastlanmıştır. Bölgede M.Ö 3000' li yıllardan itibaren Hititler varlık göstermişlerdir. Hititler' in ardından sırası ile bölgeye Yunanlılar, Persler, Romalılar ve Bizanslılar egemen olmuştur. Antik dönemde bölgedeki Erythrai kenti sayesinde oldukça önemli bir kültür ve ticaret merkezi durumuna gelen yarımada, Helenistik ve Roma döneminde önemini kaybetmiştir, Bizans döneminde ise eski canlılığını tekrar kazanmıştır.

1086-1095 yılları arasında Çaka Bey ile Türklerin yönetimine giren bölge kısa süre sonra tekrar Bizanslıların eline geçmiştir. Beylikler döneminde Aydınoğlu Mehmet Bey' in buraları alması ile yöre Aydınoğulları egemenliğine girmiştir. Yıldırım Beyazıt zamanında Osmanlı hakimiyetine geçen Karaburun Ankara savaşının ardından (1402) tekrar Aydınoğullarının eline geçmiştir. Fetret devrinin ardından 1425-1426 yılında Çelebi Mehmet bölgeyi ikinci defa Osmanlı topraklarına katmıştır.

İLÇEMİZİN EKONOMİSİ: Karaburun ilçesinin ekonomisi yetiştirilen bazı tarım ve balıkçılığa dayanmaktadır. Yerşekillerinin oldukça dağlık olması tarım alanlarını sınırlandırmıştır. Fakat yörenin yetiştirdiği kendine özgü ürünleri vardır. Bunların başında enginar, hurma zeytin ,bunu dışında nergis ve sümbül yetiştiricili ve bunların yurt içi ve yurt dışı ticareti yapılmaktadır.

Karaburunun üç tarafının denizlerle çevrili olması nedeniyle diğer bir geçim kaynağı da balıkçılıktır. Yörenin en tanınmış balıkları kefal ve barbundur .Birçok aile geçimini balıkçılıktan sağlamakta ve yöre ekonomisini canlandırmaktadır.

4.1 PEST ANALİZİ(POLİTİK , EKONOMİK , SOSYOKÜLTÜREL , TEKNOLOJİK)

- **Politik Eğilimler:** Çevrenin küçük olması ve yaşayanların genellikle akraba bağlarının olması politik etkenlerin ön plana çıkmamasını sağlamaktadır.
- **Ekonomik Eğilimler:** Okulumuzun bulunduğu çevrede ekonomik faaliyetler, balıkçılık, tarım ve turizm faaliyetleri şeklinde üç ana grupta toplanabilir.Turizm gelirleri ve yörenin önde gelen bazı ürünlerinin ticareti ekonomiye önemli katkı sağlamaktadır.
- **Sosyokültürel Eğilimler:** Bulduğumuz çevrede sosyal etkinlikler mevsimsel değişiklikler göstermektedir. Kış aylarında sosyal etkinlikler yok denecek kadar az olup, yaz mevsiminde turizm hareketlerinin artmasıyla sosyal etkinliklerde de artış görülür.Şehir merkezine doğru yaşanan göç ilçe nüfusunun azalmasına neden olmaktadır.Ortaya çıkan yeni istihdam tarzları aile yapısını ve sosyal yapıyı değiştirmektedir ve birçok geleneksel olan sosyal yapı giderek önemini kaybetmektedir..
- **Teknolojik Eğilimler:** Çevrede teknolojik olanaklar bakımından yararlanılabilecek kaynaklar son derece kısıtlıdır.Fakat yöre halkı teknolojiye yaşanan değişimi benimsemektedir.Her kesim gelişen teknolojiyi takip etmekte ve bilgiye teknoloji vasıtasıyla hızla erişilebilmekte.

4.2 ÜST POLİTİKA BELGELERİ VE OKULUMUZ STRATEJİK PLANI UYUMU

Okulumuz strateji planı hazırlanırken üst politika belgeleri ve diğer kurumların stratejik planları incelenerek uyumlu hazırlanmaya çalışılmıştır. İncelenen belge ve stratejik planlar:

- Karaburun İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı
- Milli Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı
- Karaburun Belediyesi Stratejik Planı
- Tübitak Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporları

4.3 GZFT ANALİZİ(GÜÇLÜ ,ZAYIF YÖNLER ,FIRSATLAR TEHDİTLER)

GÜÇLÜ YÖNLER	ZAYIF YÖNLER
<ul style="list-style-type: none">• İLETİŞİMİN GÜÇLÜ OLMASI• ÖĞRENCİ VE ÖĞRETMENLERİN ALINAN KARARLARA KATILIM SAĞLAMASI• DİNAMİK VE GÜÇLÜ BİR EĞİTİM KADROSUNA SAHİP OLMASI• OKUL AİLE BİRLİĞİNİN SİSTEMLİ ÇALIŞMASI• ÖĞRENCİ SAYISININ AZ OLMASI• OKUL KANTİNİNİN BULUNMASI• SINIF MEVCUDLARININ AZ OLMASI• ÖĞRENCİLERİN OKUL İDARESİ VE ÖĞRETMENLERİNE GÜVEN DUYMASI	<ul style="list-style-type: none">• ÖĞRENCİLERDE ALT YAPI EKSİKLİĞİNİN OLMASI• SINAVLARDA İSTENEN BAŞARININ ELDE EDİLEMEMESİ• ÖĞRENCİLERİN DERSE İLGİSİZLİĞİ• OKULDA GÜVENLİK GÖREVLİSİNİN OLMAMASI• ADSL BAĞLANTISININ YETERLİ OLMAMASI• OKUL BİNASININ ESKİ OLMASI• OKULDA MEMUR BULUNMAMASI• EĞİTİM ARAÇ VE GEREÇLERİNİN BİR KISMININ YIPRANMIŞ OLMASI• BİLGİSAYAR VE PROJERSİYON GİBİ ARAÇ-GEREÇLERİN YETERSİZ OLMASI• ÖĞRETMEN SİRKÜLASYONUN BUGÜNE KADAR ÇOK OLMUŞ OLMASI• MATEMATİK ÖĞRETMENİ NORMUNUN YETERLİ OLMAMASI
FIRSATLAR	TEHDİTLER
<ul style="list-style-type: none">• DİĞER OKUL VE KURUMLARLA İLETİŞİMİN GÜÇLÜ OLMASI• BELEDİYENİN OKULU DESTEKLEMESİ• İLÇE KÜTÜPHANESİNİN OKULA YAKIN OLMASI• İLÇE MERKEZİNDEKİ TEK ORTAÖĞRETİM KURUMU OLMASI	<ul style="list-style-type: none">• AİLELERİN EKONOMİK DURUMUNUN DÜŞÜK OLMASI• BAŞARILI ÖĞRENCİLERİN MERKEZİ OKULLARA GÖNDERİLMELERİ• İLÇE MERKEZİ İLE İL MERKEZİ ARASINDA ULAŞIMIN GÜÇ SAĞLANMASI• İLÇEMİZDE TEK BANKA ŞUBESİNİN OLMASI

5.GELECEĞE YÖNELİM

5.1 MİSYONUMUZ

- Atatürk'ün gösterdiği yolda ilerleyecek
- Ülkemizin gelişmesine katkı sağlayacak
- Çalışkan
- Bilgi birikimini sosyal hayata aktaran
- Milli değerlerine bağlı
- Çağdaş ve Atatürk'ün emanetine sahip çıkacak
- Milli menfaatlerini kendi menfaatinden önce tutan

bireyler yetiştirmek.

5.2 VİZYONUMUZ

Eğitimde ve öğretimde öncü bir kurum olmak

5.3 İLKE VE DEĞERLERİMİZ

- ❖ Planlı Eğitim önceliğimizdir
- ❖ Tüm iç ve dış paydaşlarımızla birlikte hareket ederiz
- ❖ Gelişim ve değişime açık bir eğitimden yanayız
- ❖ Birbirimize saygılı davranırız
- ❖ Çevreyi korur ve geliştiririz
- ❖ Çalışma felsefemiz sürekli gelişmedir
- ❖ Problemler çözülmek için vardır anlayışını benimseriz
- ❖ Karar süreçlerine herkesin katılımını sağlarız
- ❖ Laik, çağdaş ve bilimsel eğitimden yanayız
- ❖ Öğrenci merkezli eğitimi esas alırız

6. STRATEJİK KONULAR

- ❖ Eğitim
 - Okul veli ilişkileri ve eğitim
- ❖ Öğretim
 - Ygs-Lys başarıları
- ❖ Fiziki Yapı
 - Bahçe, laboratuvar , odalar.

6.1 STRATEJİK AMAÇLAR, HEDEFLER VE FAALİYETLER

STRATEJİK AMAÇ 1	Okulumuzda YGS –LYS başarısını arttırmak.
---------------------------------	--

Stratejik hedef 1.1: 2009-2010 eğitim öğretim yılındaki YGS –LYS başarısını %31 ‘den 2010-2011 eğitim öğretim yılında %35’e 2011-2012 eğitim öğretim yılında %38’e 2012-2013 eğitim öğretim yılında %40’a 2013-2014 eğitim öğretim yılında %45’e 2014-2015 eğitim öğretim yılında %50 ‘ye çıkarmak.

Faaliyet 1.1.1:YGS- LYS kursları açılması

Faaliyet 1.1.2:İzmir’de bulunan bir üniversiteye ziyaret düzenlenmesi

1.1.3: Öğrencilere Verilecek YGS_LYS Bilgilendirme seminerleri verilmesi

Performans Göstergeleri:

- 1- Yıllara göre açılan YGS-LYS Hazırlık kursu ve katılan öğrenci sayısı.
- 2- Yıllara göre 2 ve 4 yıllık yükseköğretim programlarına yerleşen öğrenci sayıları.
- 3-Öğrencilere Verilecek YGS_LYS Bilgilendirme semineri sayısı
- 4-Geziye Katılan Öğrenci Sayısı

STRATEJİK AMAÇ 2	Okul veli işbirliğini arttırmak ve velilere eğitimin önemini kavratmak
---------------------------------	---

Stratejik Hedef 2.1 : 2009-2010 Eğitim öğretim yılında velilere eğitimin önemi ile ilgili seminer henüz verilmemişken bu dönem içerisinde her yıl bir tane toplam 5 tane seminer düzenlemek.

Faaliyet2.1.1: Okulda velilere yılda bir kez olmak üzere eğitim ile ilgili seminer düzenlenmesi

Performans Göstergeleri: Eğitim seminerlerine katılan veli sayısı

STRATEJİK AMAÇ 3	Okulun fiziki yapısını güçlendirmek
---------------------------------	--

Stratejik Hedef: 3.1: Okul sınırları içerisinde iyileştirmeye açık alanları düzenlemek

Faaliyet 3.1.1 :2010 -2011 eğitim öğretim yılı başında okul binasının iç ve dış cephe boyasının yapılması

3.1.2:Yeterince kullanılmayan fen laboratuvarına işlerlik kazandırılması

3.1.3:Müdür odası ,müdür yardımcısı odası ve öğretmenler odasının yenilenmesi

3.1.4:Okul bahçesini çevreleyen teller yenilenmesi

3.1.5:Okul bahçesine banklar konulması

Performans Göstergesi: 1.Fen laboratuvarına yapılan yenilikler

2.Okul bahçesine konulan bank sayısı

3. İdari odalara ve öğretmenler odasına yapılan yenilikler

7.MALİYETLENDİRME

2010-2011 Eğitim-Öğretim Yılı Okulumuzun Gelir Kaynakları ve 2010-2014 Stratejik Planı Kapsamında belirlenen stratejik hedeflerin tahmini bütçelendirilmesi aşağıdaki gibidir.

GELİR		GİDER	
GELİRİN KAYNAĞI	TUTAR	GİDER	TUTAR
ELEK. SU . YAKIT ÖDENEĞİ	6850 TL	İŞÇİ GİDERİ(BOYA – BADANA)	750TL
TELEFON , ADSL ÖDENEĞİ	1100TL	ELEKTRİK	2800TL
KANTİN GELİRİ	2123TL	TELEFON	1200TL
BAĞIŞ	3370 TL	TEMİZLİK	700TLTL
TOPLAM 13443		SU	6100TL
		KIRTASIYE	1000TL
		YAKIT	4800TL
		TOPLAM	17.350

TAHMİNİ BÜTÇE KONUSU	TUTARI	STRATEJİK AMAÇ
Okul iç ve dış cephe Boyasını Yapmak	750TL	Okulun fiziki Yapısını Güçlendirmek
Üniversiteye gezi DÜzenlemek	500 TL	Okul YGS-LYS Başarısını Arttırmak
Etkin Kullanılmayan Fen Laboratuarını İşlerlik Kazandırmak	2000TL	Fiziki Yapıyı Güçlendirme
İdari odalar ,rehberlik servisi ve öğretmenler odasını düzenlemek	20000TL Milli Eğitim Bakanlığı Ders Araç ve Gereçleri Daire Başkanlığı ile Koordineli olarak sağlanacak	Fiziki Yapıyı Güçlendirme
Okul bahçesini çevreleyen telleri yenilemek	1000	Fiziki Yapıyı Güçlendirme
Okul bahçesine banklar konulması	300TL	Fiziki Yapıyı Güçlendirme
Velilere Seminer DÜzenlenmesi	500TL	Okul veli işbirliğini /arttırmak ve velilere eğitimin önemini önemini kavratmak

8- EYLEM PLANI

OKUL YGS-LYS BAŞARISINI ARTTIRMAK							
FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	BAŞLANGIÇ	BİTİŞ	SORUMLU BİRİM	TAHMİNİ BÜTÇE	GERÇEKLEŞTİ	GERÇEKLEŞMEDİ
Üniversite gezisi düzenlemek	Geziye katılan Öğrenci Sayısı	OCAK 2010	OCAK2010	Başarıyı Arttırma Ekibi	500TL		
YGS-LYS Kursları Açmak	Kursa katılan öğrenci sayısı yıllara göre	KASIM 2010(YGS) NİSAN2010 (LYS)	MART 2010(YGS) HAZİRAN 2010(LYS)	Başarıyı Arttırma Ekibi	-----	✓ (YGS)	
Öğrencilere YGS_LYS Bilgilendirme seminerleri verilmesi	Öğrencilere verilecek YGS-LYS bilgi semineri sayısı	Her Eğitim-Öğretim yılı için KASIM AYI	Her EğitimÖğretim yılı için KASIM AYI	Başarıyı Arttırma Ekibi			

OKUL VELİ İŞBİRLİĞİNİ ARTTIRMAK VE VELİLERE EĞİTİM ÖNEMİNİ KAVRATMAK							
FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	BAŞLANGIÇ	BİTİŞ	SORUMLU BİRİM	TAHMİNİ BÜTÇE	GERÇEKLEŞTİ	GERÇEKLEŞMEDİ
Velilere Seminer Düzenlemek	Düzenlenen Seminer ve Seminerlere Katılan Veli Sayısı	Her Eğitim –Öğretim Yılı İçin Mart Ayı	Her Eğitim – Öğretim Yılı İçin Mart Ayı	Okul Veli İşbirliğini Arttırma Ekibi	500TL		

OKULUN FİZİKİ YAPISINI GÜÇLENDİRMEK

FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	BAŞLANGIÇ	BİTİŞ	SORUMLU BİRİM	TAHMİNİ BÜTÇE	GERÇEKLEŞTİ	GERÇEKLEŞMEDİ
Okulun İç ve Dış Cephe Boyasının Yapılması	Boyanan Yerler	Eylül 2010	Eylül 2010	Fiziki Yapıyı Güçlendirme Ekibi	750 TL	✓	
Fen Laboratuvarına İşlerlik Kazandırılması	Laboratuvar a Yapılan Yenilikler	Eylül 2011	Eylül 2012	Fiziki Yapıyı Güçlendirme Ekibi	2000TL		
İdari Odalar ve Öğretmenler Odasının Yenilenmesi	Odalara Yapılan Yenilikler	Mart 2011	Haziran 2011	Fiziki Yapıyı Güçlendirme Ekibi	20.000TL		
Okul Bahçesine Banklar Konulması	Okul Bahçesine Konan Bank Sayısı	Mart 2011	Haziran 2011	Fiziki Yapıyı Güçlendirme Ekibi	300TL		
Okul Bahçesini Çevreleyen Tellerin Yenilenmesi	Yenilenen Teller	Mart 2012	Haziran 2012	Fiziki Yapıyı Güçlendirme Ekibi	1000TL		